



课程名称					课程性质、类型					
选课课号					考核班级及人数					
任课教师			命题教师				阅卷教师			
考试形式	<input type="checkbox"/> 闭卷 <input type="checkbox"/> 开卷		过程考核形式		<input type="checkbox"/> 个人 <input type="checkbox"/> 小组		分析时间			
课程考核（期末+过程）项目占比										
考核项	期末考试									
占比	%	%		%		%		%		
期末试卷结构										
测试点	概念理解			计算分析			技能应用			
占比	%			%			%			
考核效果分析										
成绩分布	优秀(90~100)		良好(80~89)		中等(70~79)		及格(60~69)		不及格(<60)	
卷面成绩	___人	___%	___人	___%	___人	___%	___人	___%	___人	___%
总评成绩	___人	___%	___人	___%	___人	___%	___人	___%	___人	___%
存在的问题与改进措施（包括对学生的评价、对教学方法及效果的评价）										
试卷考核分析										
综合考核分析										
持续改进措施										

注：1.课程性质：必修课、选修课；课程类型：基础课、专业课。
2.课程过程考核项目可根据实际执行情况进行填写，如作业、研讨、项目训练、报告、实验等。
3.存档的材料包括：①学生成绩登记册（点名册）；②成绩报告单；③学生试卷；④考场纪录单；⑤参考答案(评分标准)；⑥本教学效果分析；⑦教学日历。